



Юрисконсульт отдела закупок

27 000–30 000 руб.

ГБУ "Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг"

Требования

- Среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки в сфере закупок. Стаж работы по специальности не менее 1 года.
- Знание гражданского, трудового и административного законодательства, законодательства в сфере государственных закупок.
- Уверенный пользователь ПК.
- Обучаемость и стремление к профессиональному развитию.

Обязанности

- Оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры.
- Проверять необходимые документы для заключения контрактов в рамках 44 - ФЗ и 223 -ФЗ.
- Работать на официальном сайте единой информационной системы в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единая информационная система), региональной информационной системе Курганской области WEB-Торги.

Место работы

г. Курган, ул. Куйбышева, д. 144, строение 41



+ 7 (3522) 44-35-50, добавочный 2030, 2031